

Osnovna škola „Antun Gustav Matoš“ Vinkovci

Ohridska 21, 32100 V I N K O V C I

OIB:84615502819

☎ Tel.: 032/ 303-699

☎ Fax: 032/ 303-698



KLASA: 402-01/20-01/04

URBROJ: 2188-20-04-20-1

Vinkovci, 31. siječnja 2020. godine

Naziv obveznika:	Osnovna škola „Antun Gustav Matoš“ Vinkovci
Sjedište obveznika:	32100 Vinkovci
Adresa sjedišta obveznika:	Ohridska 21
Razina:	31
Razdjel:	0000
Broj RKP-a:	10194
Matični broj:	03301109
OIB:	84615502819
Šifra djelatnosti:	8520

**BILJEŠKE
UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2019. GODINU**

Osnovna škola „Antun Gustav Matoš“ Vinkovci, jedna je od sedam osnovnih škola u Vinkovcima. Odgojno-obrazovni rad ostvaruje se u dvije smjene, u 23 razredna odjela, a u sastavu škole postoji još 13 odjela (+ produženi boravak) za učenike s posebnim potrebama koji se školuju prema članku 65. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. U školskoj godini 2019./2020. u školi je 548 učenika. O učenicima skrbe 86 zaposlenih djelatnika. Stručni tim škole čine stručni suradnici: pedagog, psiholog, edukator rehabilitator i knjižničar.

Škola u svom sastavu ima i školu za djecu s posebnim potrebama te je kao takva specifična u računovodstvenom i obrazovnom smislu. Također 6 učenika s posebnim potrebama školuju se po modelu nastave u kući.

U posebnim odjelima škole zaposleno je 9 učitelja edukatora rehabilitatora, a nastava se za učenike s teškoćama osim u učionicama ostvaruje u školskoj radionici, kabinetu za domaćinstvo, informatičkoj učionici i sportskoj dvorani. Dio učenika nakon nastave ostaje u školi u produženom stručnom postupku.

Redovna škola materijalne, investicijske i kapitalne rashode financira iz proračuna jedinice lokalne i područne samouprave Grada Vinkovaca, dijelom iz Županije Vukovarsko-srijemske (športska i predmetna natjecanja) i iz vlastitih prihoda, odnosno pružanje usluge najma dvorane te zakupljivanja

samog prostora. Posebni odjeli režijske troškove financiraju u sklopu redovne škole ali zbog posebnosti te djece i njihovih potreba Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta financira didaktiku (sredstva potrebna za održavanje svakodnevne nastave), prehranu (doručak, ručak i produženi boravak) te prijevoz od kuće do škole i obrnuto.

Škola obavlja djelatnost osnovnog školovanja kao javna služba. Zadaća osnovnog školstva je osiguranje kontinuiranog razvoja učenika kao duhovnog, moralnog, tjelesnog, intelektualnog i društvenog bića u skladu s njegovim sklonostima i sposobnostima. Ciljevi osnovnog školstva su kod učenika poticati i razvijati interes i samostalnost pri učenju i rješavanju zadataka, moralnu svijest, stvaralaštvo, kriterij i estetski ukus, samopouzdanje i odgovornost prema samome sebi i prirodi, društvenu, političku i gospodarsku svijest, sposobnost i snošljivost suradnje, poštovanje ljudskih prava, težnji i dostignuća, poučiti učenike pismenosti, računu, komunikaciji, znanstvenim i tehnološkim principima, razumnom raspravljanju, kritičkom promatranju, razumijevanju svijeta u kojem živi i razumijevanju međusobne ovisnosti ljudi i prirode, pojedinca i nacija. Zadaće i ciljevi osnovnog školstva ostvaruju se prema utvrđenim nastavnim planovima i programima, koji su sastavni dio Godišnjeg plana i programa rada Škole. Godišnjim planom i programom rada utvrđuju se mjesta, vrijeme, način i nositelji nastavnog plana i programa i ostalih aktivnosti u funkciji odgojno – obrazovnog rada Škole.

Odgovorna osoba Osnovne škole „Antun Gustav Matoš“ Vinkovci je ravnatelj škole Dario Dragun, prof.

BILJEŠKE UZ BILANCU

Bilješka uz AOP 002 – Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina povećana je za 91,7 % u odnosu na prethodnu godinu zbog povećanja prihoda za Energetsku obnovu škole.

Bilješka uz AOP 063 – Financijska imovina

Financijska imovina je povećana za 8,7 % u odnosu na prethodnu godinu.

Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka povećan je za 129,3 % u odnosu na prethodnu godinu.

Bilješka uz AOP 140- Potraživanja za prihode poslovanja

Nedospjela naplata prihoda evidentirana je za 5,8 % više nego posljednjeg dana prošle proračunske godine. Do ovakvog povećanja došlo je zbog nenaplaćenih izdanih računa.

Proračunski korisnik je evidentirao kontinuirane rashode za prosinac 2018. godine na rashode budućih razdoblja sukladno čl. 39. st. 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu, a za 2019. godinu je 8,9% manji u odnosu na prošlu godinu.

BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA – OBRAZAC PR-RAS

Bilješka uz AOP 001 Prihodi poslovanja

Ukupni prihodi poslovanja povećani su za 40,6% u odnosu na prethodnu proračunsku godinu. Dio povećanja odnosi se na povećanje tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan za 9 %, te povećanje od 469,6% za kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan, koje se odnosi za financiranje nabavke školskih udžbenika, od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja.

AOP 058 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika povećanje za 34,4% u odnosu na prethodno razdoblje. Razlog tome je veći broj pripravnika bez zasnivanja radnog odnosa.

AOP 065 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan povećane su za 469,6%, a odnose se na financiranje nabavke školskih udžbenika iz državnog proračuna.

AOP 130 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja povećan je za 280,5% u odnosu na prethodnu proračunsku godinu. AOP 133 ima povećanje od 1149,3% zbog povećanja prihoda iz nadležnog proračuna koje se odnosi na sufinanciranje energetske obnove škole.

Bilješka uz AOP 148 Rashodi poslovanja

Ukupni rashodi poslovanja povećani su za 4,6 % u odnosu na prethodnu proračunsku godinu. U odnosu na prethodnu godinu povećanje u ukupnoj masi iznosi povećanje za 568.091,00 kn. Najveći dio povećanja se odnosi na rashode za stručna osposobljavanja zaposlenika (polaznici stručnog osposobljavanja za rad) sitni inventar, intelektualne i osobne usluge (ugovori o djelu za Program Centar izvrsnosti) također i povećani troškovi reprezentacije zbog projekta Erasmus+ .

Bilješka uz AOP 629 Ukupni prihodi i primici

Ukupni prihodi i primici povećani su za 40,6%, te iznose 17.591.634,00 kn. Manjak prihoda i primitaka – preneseni iznosi 146.837,00 kn. Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 141.750,00 kn.

BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI – OBRAZAC RAS-FUNKCIJSKI

Ukupni rashodi poslovanja u 2019. godini iznosili su 17.586.547,00 kn što je povećanje za 37,9% u odnosu na prethodnu proračunsku godinu.

Kako je u obrascu RAS-funkcijski potrebno odvojiti sredstava koja su se potrošila na osnovno obrazovanje i na sredstva koja se odnose na dodatne usluge u obrazovanju, iznos od 17.586.547,00 kn morali smo unijeti na 2 AOP-a.

Bilješke uz AOP 113 Osnovno obrazovanje

Rashodi poslovanja povećali su za 37,5 % u odnosu na prethodnu proračunsku godinu.

Bilješke uz AOP 122 Dodatne usluge u obrazovanju

Rashodi poslovanja povećani su za 95,4 % u odnosu na prethodnu proračunsku godinu.

BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA – OBRAZAC OBVEZE

Bilješka uz AOP 001 – Stanje obveza 1. siječnja

Stanje obveza 1. siječnja 2018. godine iznosila su 1.212.079,00 kn, koje se odnose na troškove kontinuiteta.

Bilješke uz AOP 036– Stanje dospelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja

Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosili su 1.299.400,00 kn, odnose se na obveze za zaposlene, obveze za bolovanje na teret zavoda i ostale obveze vezane uz plaću djelatnika, i na troškove kontinuiteta električne energije, usluge telefona, komunalne usluge i ostale račune kontinuiteta.

Bilješke uz AOP 090 – Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja

Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznose 1.299.400,00 kn.

Voditelj računovodstava:

Ravnatelj:

Josipa Prgomet

Dario Dragun, prof.